

## 福井コンピュータ(株) 土地家屋調査士業務および事務所運営等に関するアンケート

弊社では、ユーザー様の業務効率アップに貢献できるよう、お客様の声をもとに商品企画・開発を行っております。

今回、土地家屋調査士業に特化した業務分析を目的としたアンケートを実施させていただく次第です。

アンケートには19の設問があり、10～20分程度のお時間を頂戴することになります。

また、設問には、業務件数やご年齢等に関するものも含まれます。

弊社内限定かつ目的以外に使用することはございませんので、何卒ご理解とご協力をお願いいたします。

※補助者様等で、ご回答が難しいような場合、ご担当者様にご確認いただきこのPDFにご記入→FAX送信いただけると幸いです。

**【送信先FAX番号】 0776-67-8147 ※おかけ間違いにご注意ください。**

### 土地家屋調査士業務について

- ① 不動産表示登記業務について、御事務所における年間のおおよその登記件数を、以下の選択肢からお選びください。（入力必須）

- ☐ ほとんど行わない
- ☐ 30件程度まで
- ☐ 50件程度まで
- ☐ 100件程度まで
- ☐ 100件程度以上

- ② 上記について、土地と建物のおおよその比率を”選択肢A”からお選びいただき、番号をご記入ください。（入力必須） ※”選択肢”は巻末の【選択肢】にあります。

（ ）

- ③ 主に行っている土地登記目的およびその業務内容におおよそ当てはまるものを、業務数の多い順に3つ”選択肢B”からお選びいただき、番号をご記入ください。  
また、土地登記全体に占める割合を”選択肢C”からお選びください。（入力必須）

1番多い土地登記目的                      割合  
（ ）（ ）

「その他」の場合の目的・おおよその業務内容

（ ）

2番目に多い土地登記目的                      割合  
（ ）（ ）

「その他」の場合の目的・おおよその業務内容

（ ）

3番目に多い土地登記目的                      割合  
（ ）（ ）

「その他」の場合の目的・おおよその業務内容

（ ）

- ④ 前頁の土地登記業務において、地積測量図以外に作成する主な図面・資料等  
(成果品や説明のための資料)があればご記入ください。  
( )
- ⑤ 主に行っている建物登記目的およびその業務内容におおよそ当てはまるものを、  
業務数の多い順に3つ”選択肢D”からお選びいただき、番号をご記入ください。  
また、建物登記全体に占める割合を”選択肢C”からお選びください。(入力必須)
- 1番多い建物登記目的 割合  
( ) ( )  
「その他」の場合の目的・おおよその業務内容  
( )
- 2番目に多い建物登記目的 割合  
( ) ( )  
「その他」の場合の目的・おおよその業務内容  
( )
- 3番目に多い建物登記目的 割合  
( ) ( )  
「その他」の場合の目的・おおよその業務内容  
( )
- ⑥ 上記の建物登記業務において、建物・各階平面図以外に作成する主な図面・資料等  
(成果品や説明のための資料)があればご記入ください。  
( )
- ⑦ 表示登記業務で行う測量作業について、国家座標を使用しない場合のおおよその割合を”選択肢C”  
からお選びいただき、番号をご記入ください。また、その理由をご記入ください。(入力必須)
- 使用しない割合 ( )  
使用しない理由 ( )
- ⑧ 申請方法について、おおよその割合を”選択肢C”からお選びいただき番号をご記入ください(入力必須)
- 完全オンライン ( )  
特例方式 ( )  
書面申請 ( )
- ⑨ 今後の申請方法について、おおよそ当てはまるものを以下選択肢からお選びください。(入力必須)
- ☐ 完全オンラインを増やしていく  
☐ 特例方式を増やしていく  
☐ 現状のまま
- ⑩ 登記(表示登記、権利登記含む)以外の測量業務について、御事務所における年間のおおよその  
業務件数を、以下の選択肢からお選びください。(入力必須)
- ☐ ほとんど行わない  
☐ 10件程度まで  
☐ 30件程度まで  
☐ 50件程度まで  
☐ 50件程度以上

- ⑪ 前頁の登記（表示登記、権利登記含む）以外の測量業務について、主に行う業務名・作業を3つ程度、”選択肢E”からお選びいただき、番号をご記入ください。

業務名・作業 ( )

業務名・作業 ( )

業務名・作業 ( )

「その他」の場合の業務名・作業

( )

## 事務所運営等について

- ⑫ 事務所運営に占める土地家屋調査士業務の割合を、以下の選択肢からお選びください。（入力必須）

☐ 土地家屋調査士業を主としている

☐ 土地家屋調査士業とその他士業等を同程度

☐ 土地家屋調査士業以外を主としている

- ⑬ 従業員数についてご記入ください。（入力必須）

補助者の人数： ( ) 名

うち土地家屋調査士有資格者数： ( ) 名

- ⑭ 以下の作業ごとに主に使用されるソフトウェアのメーカー・提供元を”選択肢F”からお選びいただき、番号をご記入ください。（入力必須）

資料調査・収集（登記所・その他官公庁・民間資料情報等） ( )

調査結果の整理（素図・合成図等作成） ( )

相続関係図作成 ( )

スマホ・タブレット等を使用した現地確認・情報収集 ( )

測量計算 ( )

図化（CAD） ( )

調査報告書作成 ( )

写真帳作成 ( )

その他申請書類作成 ( )

オンライン申請 ( )

報酬額・見積・請求書・年計 ( )

書類・データ管理 ( )

ファイル共有 ( )

※上記で「その他」を選択された作業がある場合、その作業と使用しているソフトウェアのメーカー・提供元をご記入ください。 ( )

- ⑮ 上記の作業で時間・手間が多くかかっており、改善できないか？と感じているものを”選択肢G”からお選びいただき、内容をご記入ください。

作業1 ( )

課題や改善点 ( )

作業2 ( )

課題や改善点 ( )

作業3 ( )

課題や改善点 ( )

作業4 ( )  
課題や改善点 ( )  
作業5 ( )  
課題や改善点 ( )

- ⑩ ソフトウェアを使用する方の年齢（年代）を”選択肢H”からお選びいただき、番号をご記入ください。  
複数人おられる場合は、主にご使用の方の年齢（年代）を3名程度お選びください。（入力必須）

1 ( )      2 ( )      3 ( )

- ⑪ Googleマップ、調査士カルテMapなどのデジタル地図の利用目的を、以下の選択肢より  
お選びください。（複数選択可）

- ☐ 住居表示から地番の確認  
☐ 地図を調査提出資料に利用  
☐ 業務位置を地図に登録・確認  
☐ 業務位置だけでなく成果等も地図に登録・確認  
☐ 社内でのデータ（資料や基準点等）共有  
☐ 会員間などでのデータ（資料や基準点等）共有  
☐ その他 利用目的をご記入ください ( )  
☐ デジタル地図を利用していない

※ 主に利用しているデジタル地図名をご記入ください。 ( )

- ⑫ その他作業全般（外業・内業問わず）において、時間がかかっている、手間がかかっていること  
をご記入ください。

( )

- ⑬ 福井コンピュータについて、今後期待することなどございましたらご記入ください。

( )

ご回答者情報（入力必須）

事務所・会社名 ( )

都道府県 ( )

アンケートへのご協力ありがとうございました。

なお、上記ご意見に関する個別のご回答は致しかねますのでご了承ください。

今後とも、福井コンピュータ製品のご愛顧の程よろしくお願いいたします。

**【送信先FAX番号】 0776-67-8147 ※おかけ間違いにご注意ください。**

# 福井コンピュータ(株) 土地家屋調査士業務および事務所運営等に関するアンケート【選択肢】

| 番号 | 選択肢A     |
|----|----------|
| 1  | 土地0：建物10 |
| 2  | 土地1：建物9  |
| 3  | 土地2：建物8  |
| 4  | 土地3：建物7  |
| 5  | 土地4：建物6  |
| 6  | 土地5：建物5  |
| 7  | 土地6：建物4  |
| 8  | 土地7：建物3  |
| 9  | 土地8：建物2  |
| 10 | 土地9：建物1  |
| 11 | 土地10：建物0 |

| 番号 | 選択肢C |
|----|------|
| 1  | 0%   |
| 2  | 10%  |
| 3  | 20%  |
| 4  | 30%  |
| 5  | 40%  |
| 6  | 50%  |
| 7  | 60%  |
| 8  | 70%  |
| 9  | 80%  |
| 10 | 90%  |
| 11 | 100% |

| 番号 | 選択肢H  |
|----|-------|
| 1  | 20代   |
| 2  | 30代   |
| 3  | 40代   |
| 4  | 50代   |
| 5  | 60代   |
| 6  | 70代以上 |

| 番号 | 選択肢B                                            |
|----|-------------------------------------------------|
| 1  | 土地地目変更登記                                        |
| 2  | 土地合筆登記                                          |
| 3  | 土地分筆登記①：地積測量図があり、2筆に分筆。近傍に基準点等はなく、多角点（新点）は設置せず。 |
| 4  | 土地分筆登記②：全体確定測量後、2筆に分筆。近傍の基準点等から、多角点（新点）を設置。     |
| 5  | その他（目的・おおよその作業内容を選択肢を参考にご記入ください）                |
| 6  | 上記選択肢以外の目的で登記することはほとんどない（割合には"0%"をお選びください）      |

| 番号 | 選択肢D                                          |
|----|-----------------------------------------------|
| 1  | 建物表題登記①：一般の戸建て新築住宅の登記                         |
| 2  | 建物表題登記②：区分建物（小規模新築：8階建程度までの店舗・事務所・賃貸併用住宅等）の登記 |
| 3  | 建物滅失登記：一般の戸建て住宅の滅失登記                          |
| 4  | 建物区分登記：一棟の建物を二世帯住宅などに改築                       |
| 5  | その他（目的・おおよその内容を選択肢を参考にご記入ください）                |
| 6  | 上記選択肢以外の目的で登記することはほとんどない（割合には"0%"をお選びください）    |

| 番号 | 選択肢E                            |
|----|---------------------------------|
| 1  | 法第14条地図作成・地籍調査                  |
| 2  | 用地測量                            |
| 3  | 登記基準点などの新設測量                    |
| 4  | 民間向けの一般測量（登記を伴わない境界確定測量や現況測量など） |
| 5  | デベロッパー向けの測量                     |
| 6  | 工事測量                            |
| 7  | その他（業務名・作業をご記入ください）             |

| 番号 | 選択肢F                 |
|----|----------------------|
| 1  | 使用していない              |
| 2  | 福井コンピュータ             |
| 3  | アイサンテクノロジー           |
| 4  | BBC                  |
| 5  | ニコン・トリンプル            |
| 6  | リーガル                 |
| 7  | 日立ソリューションズ・クリエイト     |
| 8  | 法務省                  |
| 9  | 日本土地家屋調査士会連合会        |
| 10 | Microsoft（エクセル・ワード等） |
| 11 | Dropbox、Googleドライブなど |
| 12 | フリーソフト               |
| 13 | その他                  |

| 番号 | 選択肢G                     |
|----|--------------------------|
| 1  | 資料調査・収集                  |
| 2  | 調査結果の整理                  |
| 3  | 相続関係図作成                  |
| 4  | スマホ・タブレット等を使用した現地確認・情報収集 |
| 5  | 測量計算                     |
| 6  | 図化（CAD）                  |
| 7  | 調査報告書作成                  |
| 8  | 写真帳作成                    |
| 9  | その他申請書類作成                |
| 10 | オンライン申請                  |
| 11 | 報酬額・見積・請求書・年計            |
| 12 | 書類・データ管理                 |
| 13 | ファイル共有                   |