

お客様各位

【TREND-ONE オンラインセミナー】

ご案内

新緑の候、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。

2020年度は新型コロナウイルスの影響で、在宅ワークが普遍化しつつあります。在宅ワークを実行して初めて気付いたことや、在宅ならではの新たな業務の取り組みもあるかと思いますが、本当の意味での働き方改革へ社会全体がシフトしていくのではと感じております。

さて、弊社福井コンピュータでは、多種多様な商品をお客様の業務に合わせてご提案させて頂いておりますが、この在宅ワークに合わせて、改めて商品ごとのオンラインセミナーを週替わりにて開催したいと思っております。オンラインですので、パソコンやモバイル端末とネットワーク環境があれば、ご自宅・事務所・遠方の方も気軽に参加でき、かつ3密を避けることが可能でございます。セミナー内容につきましては、商品ごとに週替わりにてご案内させていただきますので、ご興味ある内容がございましたら、是非ともご参加頂ければと思っております。



福井コンピュータ株式会社 本社：〒910-0297 福井県坂井市丸岡町磯部福庄 5-6

本案内に関するお問い合わせは福井コンピュータグループ総合案内まで



0570-039-291

【受付時間】9:00～12:00 / 13:00～18:00
土曜、日曜、祝祭日、当社指定の休業日は除きます。

上記ナビダイヤルは福井県坂井市に着信し、着信地までの通話料はお客様のご負担となります。また、通話料金につきましてはマイラインの登録に関わらず、NTTコミュニケーションズからの請求となります。携帯電話からのご利用の場合は20秒ごとに10円の通話料がお客様の負担となります。

発信元：471 九州-2005

【TREND-ONE スキルアップ オンラインセミナー】

概要

- 【日 時】 2020年6月4日(木)
時間：10:00～12:00 (9:30～受付開始)
- 【内 容】 TREND-ONE スキルアップ講習
TREND-ONE おすすめ機能のご紹介
- 【会 場】 オンライン(接続方法について次ページ参照) Microsoft Teams にて配信
- 【定 員】 50名様程度
- 【主 催】 福井コンピュータ株式会社 九州営業所
- 【参加費】 無 償
- 【申 込】 下記 弊社 WEB イベントサイトよりお申込みください。
<https://const.fukui compu.co.jp/event/index.php>
お申込み頂いた方のメールアドレス宛に、
Teams のご案内を当日までにお送り致します。
- 【締 切】 セミナー前日の16時まで
- 【諸 注 意】 WEB ブラウザー(以下のいずれかが必要となります)
・Internet Explorer 11 ・Microsoft Edge
・最新バージョンの Chrome ・最新バージョンの Firefox
インターネット環境
・インターネット回線(テザリング不可)
1時間あたり800MB程度の通信量が発生いたします。
- 【そ の 他】 円滑な進行のため複数名スタッフにて対応する場合がございます。
実施に際してサービス向上のため録画させていただきます。
(お客様の顔等は見えない状態です。)

【個人情報の取扱いについて】福井コンピュータ株式会社(以下当社)は、取得した個人情報について下記の利用目的の範囲内で適切かつ安全に取扱いを致します。【利用目的】 お客様が希望されるサービス提供のため。当社の商品・サポート情報を、お客様へ電話・メール・DM等により情報提供するため。当社グループで共同利用するため。【第三者提供】 お客様の同意又は法令に基づく場合を除き、第三者に提供することはありません。【委託】 委託を行う場合は、個人情報保護に関する契約を締結した事業者へ行います。【請求等及びお問合せ】利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止に関する請求は所定の手続きを経て応じます。なお、請求方法及びお問合せにつきましては下記の問い合わせ窓口までご連絡願います。【任意性】 個人情報のご提供は任意です。ご提供頂けない場合には本来の適正な対応が出来ない等の不具合が生じる場合があります。【本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得】本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得は行いません。【個人情報の請求等及びお問合せに関する窓口】福井コンピュータ株式会社 個人情報管理責任者 石橋 一樹(0570-039-291)

福井コンピュータ株式会社 九州営業所 WEB セミナー担当 木下 和憲

熊本市東区桜木 3-1-24 TEL: 0570 039 291 FAX: 092 475-2888

発信元: 471 九州-2005

WEB会議（Teams会議）にご参加いただくには

福井コンピュータ株式会社

この度のお打合せは、WEB会議（Teams会議）にて実施させていただきます。

予定日時になりましたら、下記の手順でTeams会議にご参加下さい。

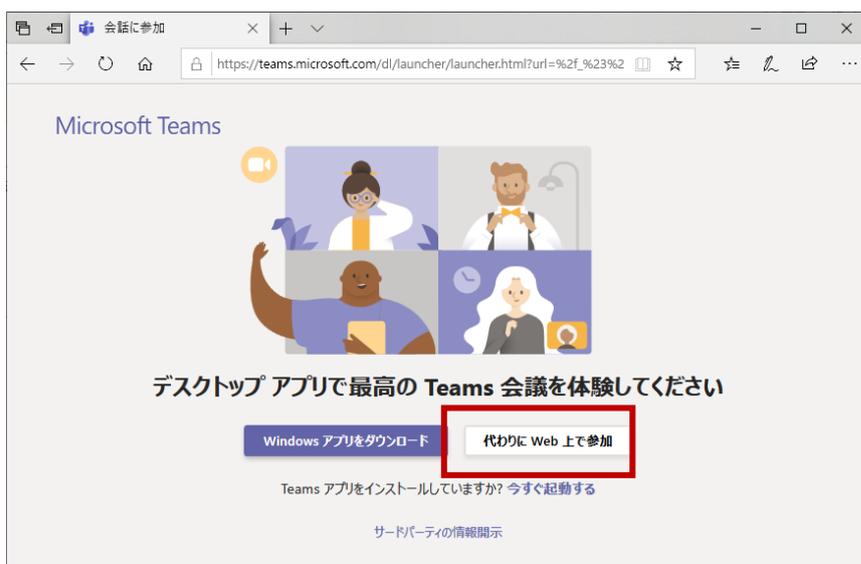
（ご利用ブラウザは、Chrome、Edge、Safariを推奨いたします。）

【手順】

会議ご案内のメール下部にごございます以下のリンクをクリックしてください。

[Microsoft Teams 会議に参加](#)

表示された画面で「代わりに Web 上で参加」をクリックしてください。



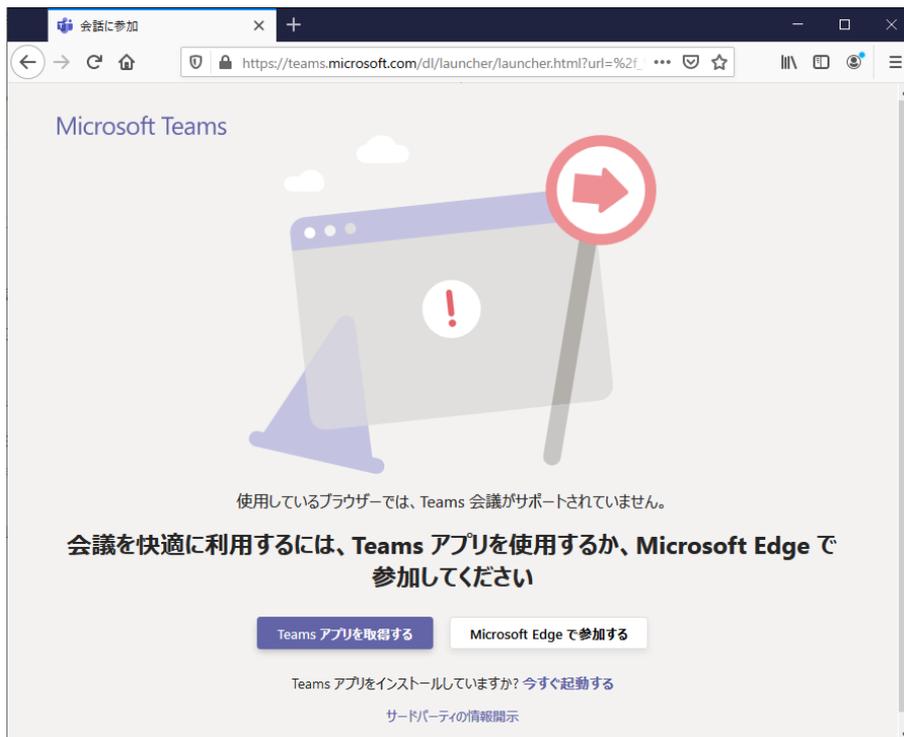
「名前を入力」欄にお名前を入力後「今すぐ参加」をクリックしてください。



「～さん、会話の参加者が間もなくあなたを招待します。」
と画面表示されますので、そのままお待ち頂くと会議参加完了です。

【補足 1】

以下のような画面が表示されましたら、お手数ですが Teams アプリ（無料）をインストール、もしくはブラウザの変更をお願い致します。



【補足 2】

会議主催者よりマイクやカメラのON、OFFの切り替え指示がございましたら、以下のボタンにて操作をお願いいたします。



モバイルの場合

Microsoft Teams 会議に参加 ←

iPhone

Android



アプリインストール後初回起動時にカメラと音声へのアクセス許可が必要となります。

アプリ起動

