

03

画面構成

TREND REX の画面構成

TREND REX の画面構成を確認してみましょう。

1 リボン

The screenshot displays the TREND REX software interface. At the top, a ribbon contains various function icons: 新規受託 (New Commission), 登記情報管理 (Registration Information Management), 登記事項証明書 (Registration Certificate), 申請状況 (Application Status), 年計・事件簿 (Annual/Case Book), 顧客管理 (Customer Management), 予定管理 (Schedule Management), 印刷 (Print), and 設定 (Settings). Below the ribbon, the main area is divided into a left sidebar for '受託データ分類' (Commission Data Classification) and a central table for '受託データ一覧' (Commission Data List). The table has columns for '受託番号' (Commission No.), '受託名と所在' (Commission Name and Location), '依頼者' (Client), '測量CAD' (Surveying CAD), '備考' (Remarks), and '更新日時' (Update Date/Time). The table lists several entries, including one for 'サンプル受託' (Sample Commission) in '福井県坂井市丸岡町磯部福庄5番' (Fukui Prefecture Sakai City Maruoka-cho Isohara Fukuza 5-ban) updated on 2024/01/12 at 14:59. A pagination bar at the bottom right shows '5件(1~5件) / 5件中' (5 items (1-5 items) / 5 items).

2 受託データ分類

3 受託データ一覧

1 リボン

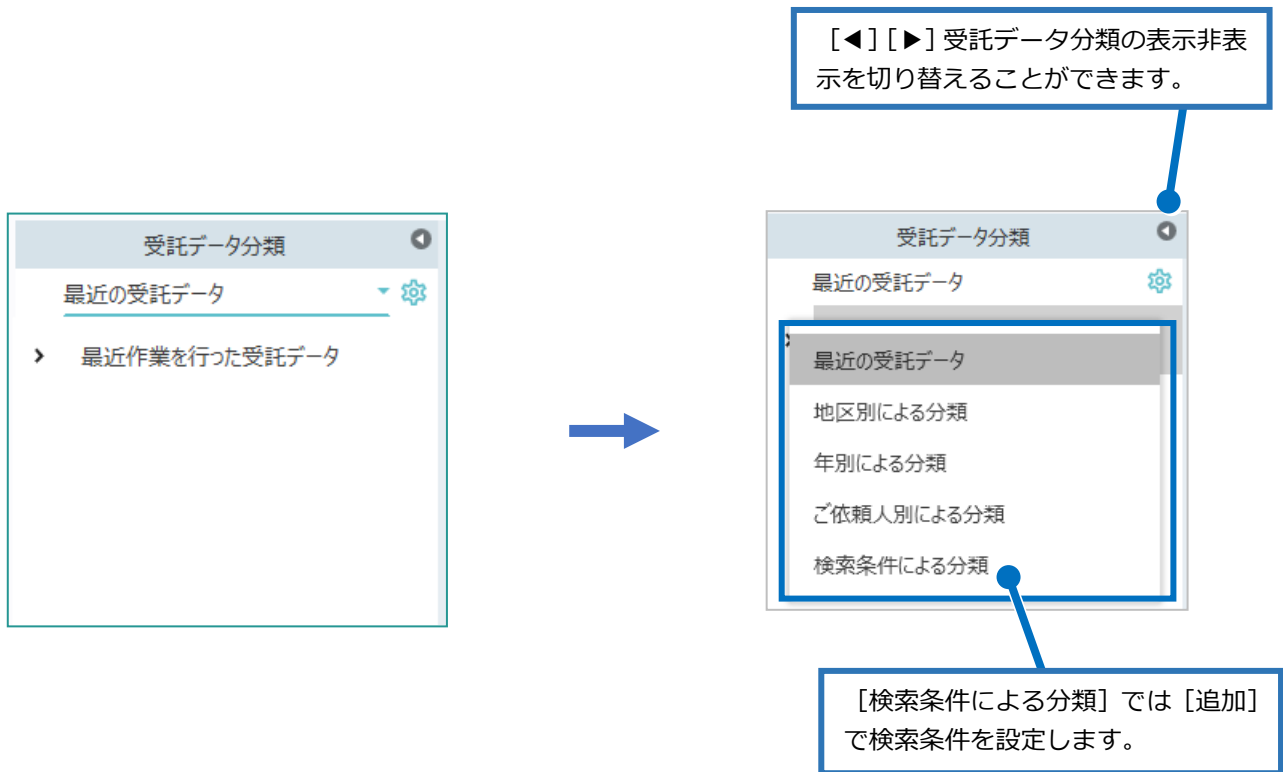
各コマンドをリボン形式で並べています。各コマンドについて説明します。

[新規受託]	新規で受託データを作成します。[受託データの新規作成] ダイアログで受託名（必須入力）、受託番号を入力して[受託データ編集] または TREND-ONE 計算・図面作成] をクリックします。
[登記情報管理]	登記情報サービスから取得した PDF を取り込みます。既に登録している登記情報を確認・編集することもできます。 ※詳細は「17_登記情報の管理」を参照してください。
[登記事項証明書]	登記事項証明書の交付請求を行います。また、交付請求の状況確認も行うこともできます。 ※詳細は「18_登記事項証明書」を参照してください。
[申請状況]	オンライン申請の処理状況を確認します。複数の申請データがあっても一覧で確認できます。 ※詳細は「16_申請状況」を参照してください。
[年計・事件簿]	事件簿や年計報告書を作成します。 ※詳細は「26_年計・事件簿」を参照してください。
[顧客管理]	顧客情報の登録を行います。アドレス帳のように管理することができます。 ※詳細は「24_顧客管理」を参照してください。
[予定管理]	受託全体の予定を確認・編集します。 ※詳細は「27_予定管理」を参照してください。
[印刷]	受託・事件データ一覧の印刷を行います。 ※詳細は「30_印刷」を参照してください。
[設定]	オンライン申請の設定やよく使うテンプレートの管理、データのバックアップ・リストア、TREND REGIC データ移行、一括ファイル出力を行います。TREND REX 全般の設定を行うことができます。 ※詳細は「31_環境設定（受託管理）」「33_マスター管理」「34_バックアップ」 「35_リストア」「36_TREND REGIC データ移行」「37_一括ファイル出力」 「38_サポート関連とバージョン情報」を参照してください。

2 受託データ分類

受託データの分類を表示します。

【最近の受託データ】の右の【▼】をクリックすると【地区別による分類】【年別による分類】【ご依頼人別による分類】【検索条件による分類】に切り替えることができます。



更に右の【⚙️】をクリックすると、受託データ分類の設定内容を変更することができます。上記で設定している分類によって、表示される内容が異なります。

3 受託データ一覧

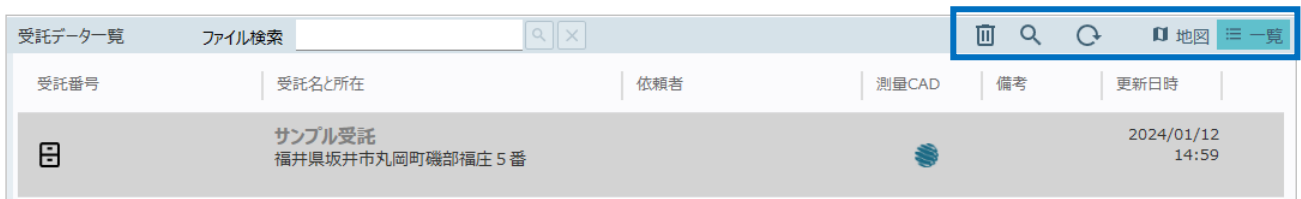
受託データ分類で選択された分類の受託データを一覧表示します。

「受託番号」「受託名と所在」「依頼者」「更新日時」の項目名をクリックすると、昇順・降順に並べ替えすることができます。

「測量 CAD」のアイコンをクリックすると、TREND-ONE（Mercury-ONE）に入力されている計算・図面データを確認することができます。

「ファイル検索」に文字列を入力して受託内のファイルを検索することができます。

ここでは、右上のアイコンについて説明します。



[ごみ箱]

ごみ箱内にデータが存在する場合、そのデータ数がアイコン上に表示されます（ごみ箱が空の場合は、数は表示されません）。アイコンをクリックすると、削除されたデータの一覧が表示されます。

「受託番号」「受託名と所在」「依頼者」「更新日時」の項目名をクリックすると、昇順・降順に並べ替えすることができます。



[選択を復元]：選択されている受託データをごみ箱から元に戻します。

[全て復元]：ごみ箱内の全ての受託データをごみ箱から元に戻します。

[選択を削除]：選択された受託データをごみ箱内から削除します。削除されたデータは、復元できません。

[全て削除]：ごみ箱内の全ての受託データをごみ箱内から削除します。削除されたデータは、復元できません。

[検索]

受託データを検索します。アイコンをクリックすると [受託データの検索] ダイアログが表示されます。[設定項目] で検索項目（受託の情報、依頼者、紹介者、日付、ご依頼内容、所有者）を選択して、検索条件を入力します。

【受託の情報】：受託名、受託番号、備考、担当調査士、所在、地番、作業状況から検索します。

【依頼者】：ご依頼人氏名、ふりがな、法人ご担当者、ふりがな、住所、電話番号、備考から検索します。

【紹介者】：紹介者氏名、ふりがな、法人ご担当者、ふりがな、住所、電話番号、備考から検索します。

【日付】：受託日、見積日、申請日、引渡日、請求日、受領日、事件作成日から検索します。

【ご依頼内容】：ご依頼種別、申請方法、登記の目的、申請地所在、地番から検索します。

【所有者】：氏名（名称）、代表者名、職務執行者、住所、会社法人等番号から検索します。

【設定された検索条件を全て満たす】：設定された検索条件をすべて満たす受託データを検索します。






【設定された検索条件を一部でも満たす】：設定された検索条件を一部でも満たす受託データを検索します。

[表示更新]

一覧表示を更新します。

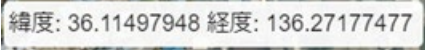
[地図]

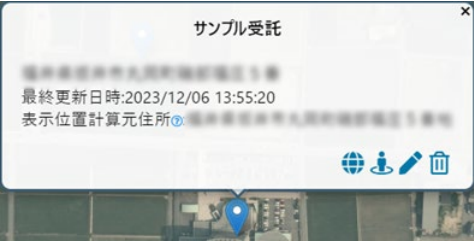
地図表示に切り替えます。
選択中の受託データがあれば、その受託データをフォーカスします。
選択中の受託データがない場合は、全ての受託データが画面内に収まるように表示します。また、受託データが1つもない場合は事務所の住所を表示します。事務所住所が空の場合は日本地図を表示します。

-  : [+] をクリックすると拡大します。
-  : [-] をクリックすると縮小します。
-  : 全受託情報の表示・非表示を切り替えます。
受託が 1 つも表示されていない場合は全表示になります。
1 つ以上表示されていれば全て非表示になります。
-  : 全ての受託データが画面内に収まるように表示します。
-  : クリックすると、メニューで表示する地図を切り替えます。

- 空中写真
- 標準地図
- 淡色地図
- OpenStreetMap
- 空中写真
- 陰影起伏図
- 洪水浸水想定区域 (想定最大規模)
- 津波浸水想定
- 高潮浸水想定区域
- 土砂災害警戒区域 (急傾斜地の崩壊)
- 土砂災害警戒区域 (土石流)
- 土砂災害警戒区域 (地滑り)
- 雪崩危険箇所

: 表示する地図を切り替えます。
 [空中写真] [陰影起伏図] [洪水浸水想定区域 (想定最大規模)] [津波浸水想定] [高潮浸水想定区域] [土砂災害警戒区域 (急傾斜地の崩壊)] [土砂災害警戒区域 (土流石)] [土砂災害警戒区域 (地滑り)] をオンにすると、選択した写真にオンにした項目を重ねることができます。

 緯度: 36.11497948 経度: 136.27177477 : マウスカーソルがある位置の緯度経度を表示します。



: ピンの表示位置は、受託データの所在の位置です。ピンを動かされた場合は、移動後の位置が保持されます。

[一覧] 一覧表示に切り替えます。

【一覧】のポップアップメニュー

一覧表示で右クリックして表示されるポップアップメニューのコマンドについて説明します。



【受託を開く】：選択されている受託データを開きます。

【受託の情報】：選択されている受託データの情報を編集します。【受託の情報】ダイアログで「受託名」「受託番号」「備考」「作業状況」を変更できます。

【日報と予定】：選択されている受託データの日報と予定を編集します。

【ログの表示】：選択されている受託データの編集ログを表示します。

【計算・図面データ確認】：選択されている受託データと TREND-ONE (Mercury-ONE) との連携情報を表示します。連携されている TREND-ONE (Mercury-ONE) の現場名の先頭には「【TREND REX 連携済】」と表示されます。【現場起動】で計算・図面データの現場を起動することもできます。現場を保存して終了すると、受託データ内の物件データも更新されます。



【Google マップの表示】：選択されている受託データの申請地住所を、Google Map で表示します。

【削除】：選択されている受託データを削除し、ごみ箱へ移動します。