

15

オンライン申請

オンライン請求

不動産登記申請以外の申請データを作成して、オンライン請求を行います。

Point

オンライン請求の画面構成

1 コマンド

The screenshot shows the 'オンライン請求 (その他の申請)' window. At the top, there is a toolbar with icons for '申請書作成', '申請書への署名付与', '署名解除', '申請書編集', '申請書検査', '再利用', '削除', '詳細情報', and '印刷'. Below this is another row of icons for '補正申請', '補正中止', '取下', '取下中止', '処理状況更新', and 'お知らせ'. The main area is titled 'オンライン申請のデータ一覧' and contains a table with columns for '申請状況', '申請書', '添付', '検査', '署名', '処理状況', '納付状況', '到達通知', and '受付'. A callout box labeled '2 申請状況一覧' points to this table. Below the table is a section titled '選択された申請案件の添付情報' which includes a table with columns for '署名', '書類種別', '添付方式', 'ファイル名', and 'サイズ(KB)'. A callout box labeled '3 選択された申請案件の添付情報' points to this section. To the right of this section is a button labeled 'オンライン申請の実行'. A callout box points to this button with the text 'オンライン申請を実行します。'. At the bottom right, there is a button labeled '環境設定'. A callout box points to this button with the text '登記・供託オンライン申請システムへのログイン情報、納付情報の初期値を設定できます。'. At the bottom left, there is a status bar with a green dot and the text '重要なお知らせが更新されていますのでご確認ください'. A callout box points to this text.

3 選択された申請案件の添付情報

オンライン申請を実行します。

登記・供託オンライン申請システムへのログイン情報、納付情報の初期値を設定できます。

1 コマンド

オンライン請求のコマンドです。

申請書作成	以下の申請書を作成します。 <ul style="list-style-type: none">・登記事項／地図・図面証明書送付請求書・登記事項／地図・図面証明書送付請求書（事件選択）・登記識別情報に関する証明請求書（有効証明）・登記識別情報に関する証明請求書（不通知・失効証明）・登記識別情報通知・未失効照会・登記識別情報の失効の申出書・事前通知に基づく申出書・取下書（登記申請書共通）・取下書（登記嘱託書共通）・商業登記申請書 - 登記事項証明書交付請求書・成年後見登記申請書 - 登記事項証明申請書
申請書への署名付与	申請書の署名を行います。また署名の確認を行います。
署名解除	申請書の署名を解除します。
編集	申請書の編集を行います。
申請書検査	申請書の検査を行います。
再利用	申請書をコピーし、新しい申請書を作成します。 ※添付ファイルは対象外です。
削除	申請書を削除します。 ※申請済みの場合は削除できません。
詳細情報	申請状況の確認を行います。 ※申請済みデータのみ可能です。
印刷	申請書のプレビューと印刷を行います。
処理状況更新	法務省のシステムと通信を行い、「処理状況」の取得（更新）および必要に応じて「到達通知」「受付のお知らせ」「補正のお知らせ」「お知らせ」「公文書」「納付情報」の取得を行います。
お知らせ	法務省からの重要なお知らせを表示する [重要なお知らせ] ダイアログを表示します。

2 オンライン申請のデータ一覧

未申請と申請済みデータを一覧で表示します。

申請様式と請求物件情報	上段に「申請様式」、下段に「請求物件情報」を表示します。
申請状況	オンライン申請についての作業状況を表示します。 「未申請」：まだ申請していないことを表します。 「申請中」：オンライン申請中であることを表します。 「申請完了」：オンライン申請が完了したことを表します。 「中止/却下」：申請が取り下げられたか却下されたことを表します。
申請書	申請書にエラーがある場合に警告マークが表示されます。
添付	添付ファイルがある場合に、アイコンが表示されます。
検査	検査の結果、エラーが無ければチェックマークが付きます。
署名	署名されている場合に、署名マークが表示されます。
処理状況	法務省のシステムで管理される申請データの処理状況を表示します。 「到達待ち」：申請を送信し、到達するまでの状態です。 「意思確認中」：一部連件申請のエラーにより申請意識確認中である状態です。 「到達・受付待ち」：申請が本システムに到達した状態もしくは受付番号または整理番号の発行待ち状態です。 「受付完了」：受付番号または整理番号が発行された状態です。 「審査中」：審査が開始された状態です。 「処理中」：証明書請求の処理が開始された状態です。 「取下中」：取下申請が到達した状態です。 「審査中（補正待ち）」：補正指示が出された状態です。 「審査中（補正中）」：補正申請の審査が開始されるのを待っている状態です。 「審査中（補正済み）」：補正申請の審査が開始された状態です。 「審査終了」：公文書が発行された状態です。 「手続終了」：申請に係るすべての手続が終了した状態です。 「取下完了」：取下申請の審査が完了し、申請が全部取下された状態です。 「中止/却下」：申請が却下または形式チェックでエラーとなった状態です。

納付状況	<p>法務省のシステムで管理される納付状況を表示します。</p> <p>「未登録」：納付情報が歳入金電子納付システムに登録されるまでの状態です。</p> <p>「未納付」：納付が未完了である状態です。</p> <p>「納付済み」：納付が完了している状態です。</p> <p>「納付期限切れ」：納付が未完了のまま、納付期限を過ぎた状態です。</p> <p>「取消済み」：納付が未完了のまま、取り消された状態です。</p>
到達通知	<p>「到達通知」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」：<input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」：<input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」：<input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「到達通知」を確認できます。</p>
受付確認	<p>「受付のお知らせ」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」：<input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」：<input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」：<input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「受付のお知らせ」を確認できます。</p>
補正	<p>「補正のお知らせ」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」：<input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」：<input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」：<input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「補正のお知らせ」を確認できます。</p>
お知らせ	<p>「お知らせ」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」：<input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」：<input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」：<input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「お知らせ」を確認できます。</p>
公文書	<p>「公文書」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」：<input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」：<input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」：<input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「公文書」を確認できます。</p>
納付	<p>「納付情報」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」：<input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」：<input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」：<input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「納付情報」を確認できます。</p>
最終更新日時	法務省のシステム側で管理されている申請データの最終更新日時を表示します。
申請者 ID	申請を行った申請 ID を表示します。

3 選択された申請案件の添付情報

選択された申請案件の添付情報を表示します。

追加	ファイルを選択して追加します。
事件から追加	既に TREND REX 内に取り込まれている添付ファイルを取り込みます。 ※受託データ内に存在する添付ファイルが対象になります。
削除	ファイルを選択して削除します。
署名付与／確認	ファイルに対して署名を付与／確認を行います。
署名解除	署名を解除します。
開く	選択したファイルを、関連付けられているアプリで開きます。
一覧リスト	ファイルの一覧を表示します。 「署名」：署名されているファイルは署名マークが付きます。 「書類種別」：書類種別を表示します。 「添付方式」：添付方式を選択します。 「ファイル名」：ファイル名を表示します。 「サイズ (KB)」：ファイルのサイズを表示します。
申請書サイズ	申請書のサイズを表示します。
申請の合計サイズ	申請の合計サイズを表示します。

Point

登記事項証明書交付請求の画面構成

1 コマンド



オンライン申請を実行します。

登記・供託オンライン申請システムへのログイン情報、納付情報の初期値を設定できます。

1 コマンド

登記事項証明書交付請求のコマンドです。

登記事項証明書交付請求	以下の登記事項証明書交付請求データを作成します。 ・不動産登記
編集	登記事項証明書交付請求データの編集を行います。
再利用	登記事項証明書交付請求データをコピーします。
削除	登記事項証明書交付請求データを削除します。 ※申請済みの場合は削除できません。
詳細情報	申請状況の確認を行います。 ※申請済みデータのみ可能です。
印刷	申請書のプレビューと印刷を行います。
表示対象	表示対象とする申請データを設定します。
処理状況更新	法務省のシステムと通信を行い、「処理状況」の取得（更新）および必要に応じて「到達通知」「受付のお知らせ」「補正のお知らせ」「お知らせ」「公文書」「納付情報」の取得を行います。
お知らせ	法務省からの重要なお知らせを表示する [重要なお知らせ] ダイアログを表示します。

2 申請状況の一覧表示

未申請と申請済みデータを一覧で表示します。

申請様式と請求物件情報	上段に「申請様式」、下段に「請求物件情報」を表示します。
申請状況	オンライン申請についての作業状況を表示します。 「未申請」：まだ申請していないことを表します。 「申請中」：オンライン申請中であることを表します。 「申請完了」：オンライン申請が完了したことを表します。 「中止/却下」：申請が取り下げられたか却下されたことを表します。
申請書	申請書にエラーがある場合に警告マークが表示されます。
検査	検査の結果、エラーが無ければチェックマークが付きます。
終了	「申請状況」が「申請完了」「受付完了」「中止/却下」のいずれかに遷移した申請データは、以降、「申請状況」や処理状況が変化することはありません、「鍵」のアイコンが表示されます。
処理状況	法務省のシステムで管理される申請データの処理状況を表示します。 「到達待ち」：申請を送信し、到達するまでの状態です。 「意思確認中」：一部連件申請のエラーにより申請意識確認中である状態です。 「到達・受付待ち」：申請が本システムに到達した状態もしくは受付番号または整理番号の発行待ち状態です。 「受付完了」：受付番号または整理番号が発行された状態です。 「審査中」：審査が開始された状態です。 「処理中」：証明書請求の処理が開始された状態です。 「取下中」：取下申請が到達した状態です。 「審査中（補正待ち）」：補正指示が出された状態です。 「審査中（補正中）」：補正申請の審査が開始されるのを待っている状態です。 「審査中（補正済み）」：補正申請の審査が開始された状態です。 「審査終了」：公文書が発行された状態です。 「手続終了」：申請に係るすべての手続が終了した状態です。 「取下完了」：取下申請の審査が完了し、申請が全部取下された状態です。 「中止/却下」：申請が却下または形式チェックでエラーとなった状態です。

納付状況	<p>法務省のシステムで管理される納付状況を表示します。</p> <p>「未登録」：納付情報が歳入金電子納付システムに登録されるまでの状態です。</p> <p>「未納付」：納付が未完了である状態です。</p> <p>「納付済み」：納付が完了している状態です。</p> <p>「納付期限切れ」：納付が未完了のまま、納付期限を過ぎた状態です。</p> <p>「取消済み」：納付が未完了のまま、取り消された状態です。</p>
到達通知	<p>「到達通知」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」： <input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」： <input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」： <input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「到達通知」を確認できます。</p>
受付確認	<p>「受付のお知らせ」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」： <input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」： <input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」： <input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「受付のお知らせ」を確認できます。</p>
お知らせ	<p>「お知らせ」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」： <input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」： <input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」： <input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「お知らせ」を確認できます。</p>
納付	<p>「納付情報」の有無、未読・既読を表示します。</p> <p>「なし」： <input type="checkbox"/></p> <p>「未読データあり」： <input checked="" type="radio"/> 表示</p> <p>「既読データあり」： <input type="radio"/> 表示</p> <p>[表示] ボタンをクリックすると、「納付情報」を確認できます。</p>
最終更新日時	法務省のシステム側で管理されている申請データの最終更新日時を表示します。
申請者 ID	申請を行った申請 ID を表示します。