

登記情報管理

登記情報提供サービスから取得した PDF ファイルを解析し、登記情報として管理します。

01

登記情報の管理

1. [登記情報管理] を選択します。



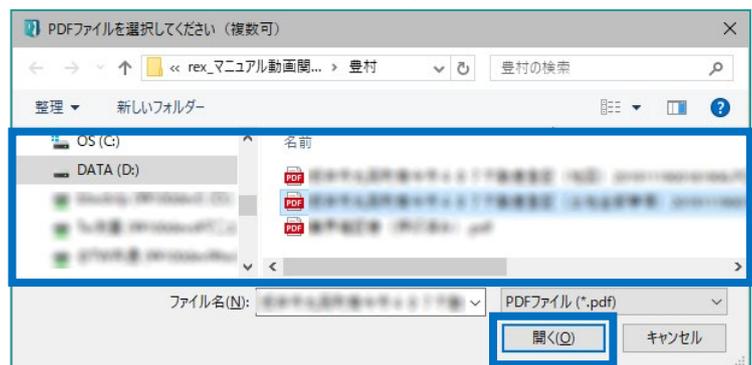
※登記情報が登録されていない場合は「登記情報の登録」が表示されます。
後記の「02 登記情報 PDF の取込み」を参照してください。

登記情報提供サービスで取得した PDF ファイルまたは ZIP ファイルを指定して取り込みます。

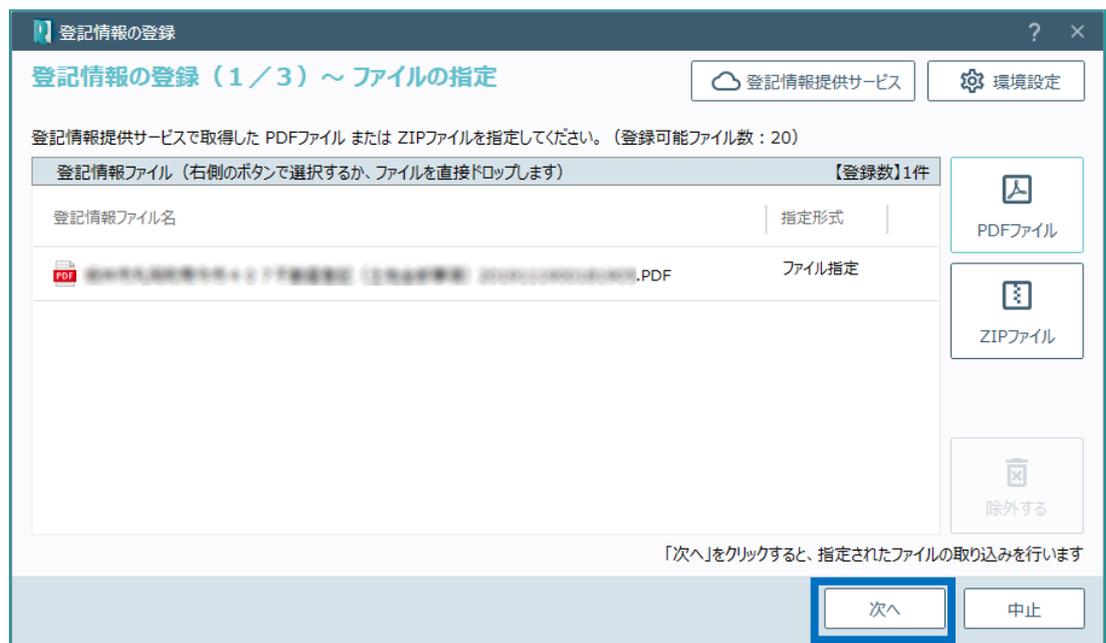
1. ここではファイルを指定するので [PDFファイル] をクリックします。



2. 取り込むPDFファイルを指定して [開く] をクリックします。



3. [次へ] をクリックします。



4. 取り込み結果が表示されますので「全部事項」
 に関しては「都道府県」に正しい情報が設定
 されているかを確認します。
 「次へ」をクリックします。



登記情報の登録 (2/3) ~ 取り込み結果と登録情報選択

取り込み結果を表示しています。「全部事項」に関しては「都道府県」に正しい情報が設定されていることを確認してください。

登記情報の取り込み結果から登録対象データを選択してください 【解析結果】1件

登録	種別	都道府県	所在 (地番・家屋番号)	情報取得日時
<input checked="" type="checkbox"/>	土地	福井県	福井県福井市丸根町南1-1-1番	福井県福井市丸根町南1-1-1番

「次へ」をクリックすると、指定された登記情報の登録処理画面へ移動します

5. 「完了」をクリックします。
 取り込んだ情報は、取得したPDFファイルの内
 容を参照するなどして必ずご確認ください。



登記情報の登録 (3/3) ~ 登録の実行

登録の準備が完了しました。取り込んだ情報は、取得したPDFファイルの内容を参照するなどして必ずご確認ください。

以下の登記情報の登録を実行します 【登録可能データ】1件

種別	所在 (地番・家屋番号)	登録方法
土地	福井県福井市丸根町南1-1-1番	新規の登記情報

完了

登記情報を一覧表示します。右側に【登録可能データ】の件数を表示します。
 【登録可能データ】とは【登録方法】が「新規の登記情報」「既存情報の更新」のデータです。

【種別】：種別を表示します。

【所在 (地番・家屋番号)】：所在 (地番・家屋番号) を表示します。

【登録方法】：登録方法 (「新規の登記情報」「既存情報の更新」「登録済み・重複」) を表示します。

「新規の登記情報」：【種別】 【所在 (地番・家屋番号)】 が一致するデータがないときに表示します。登記情報を新規に登録します。

「既存情報の更新」：【種別】 【所在 (地番・家屋番号)】 が一致して、【情報取得日時】 が古いデータがあるときに表示します。既存の登記情報を更新します。

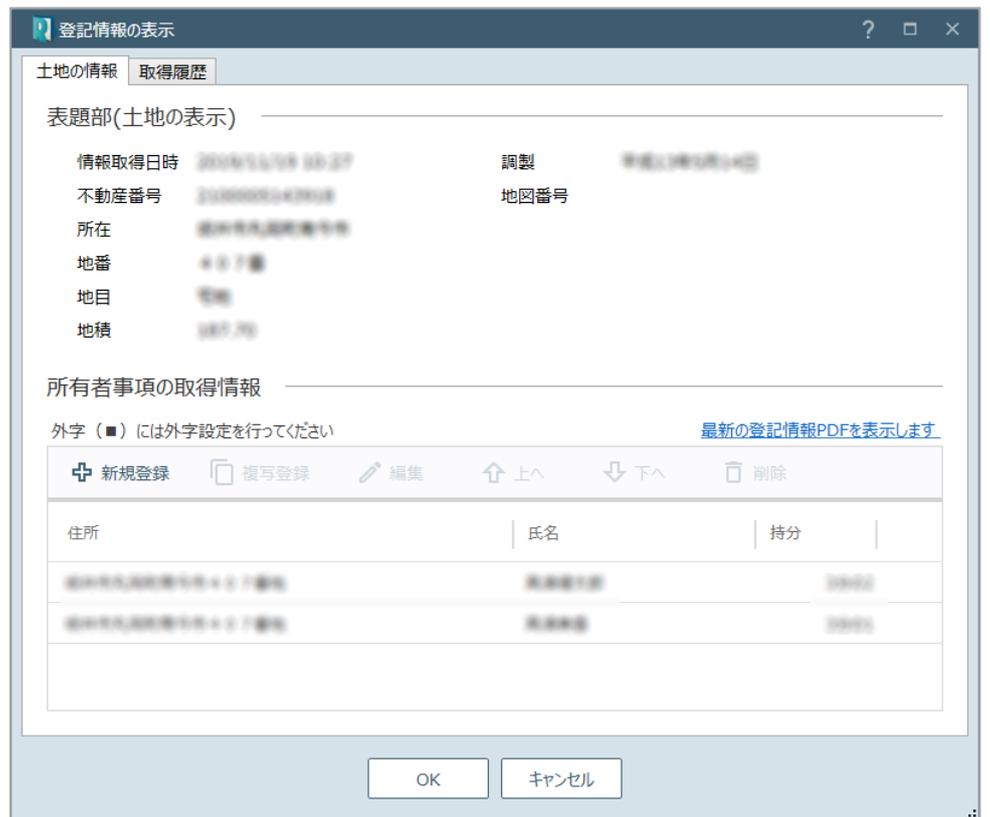
「登録済み・重複」：【種別】 【所在 (地番・家屋番号)】 【情報取得日時】 が一致するデータがあるときは、赤字で「登録済み・重複」と表示します。対象外のデータになります。

[登記情報の管理] の [確認と編集] で取り込んだ情報を確認します。

1. 取り込んだ情報を選択して [確認と編集] をクリックします。



2. [登記情報の表示] で取り込んだ情報を確認します。



登記情報の管理の画面を確認してみましょう。



登記情報 PDF の取込み	登記情報提供サービスで取得した PDF ファイルまたは ZIP ファイルを指定して取り込みます。
確認と編集	登記情報管理内の登記情報の確認および所有者情報の編集、外字の設定を行います。
削除	選択されている登記情報を削除します。 ※削除された登記情報は、復帰することができませんのでご注意ください。
都道府県別ツリー	登記情報を地区ごとに分類するためのツリーを表示します。(3階層)
登記情報一覧	取り込んだ登記情報を一覧で表示します。 外字の設定が正しく行われていない場合は [登録] に「不可」と表示され、物件管理、受託情報等への取り込むことはできません。
表示設定	左側で以下の何れかを選択します。ただし、受託データ管理から呼び出された場合は、「登録されている全ての」に固定されます。 「登録されている全ての」：すべての登記情報を表示します。 「現在の受託データで使用した」：編集中の受託データと結びついている登記情報のみ表示します。 「まだ使用していない」：編集中の受託データと結びついていない登記情報のみ表示します。 右側で「全て」「土地」「建物」「区分」の何れかを選択します。