

# 20

## 物件管理

# 物件管理（建物）

物件（建物）を管理します。

## 01

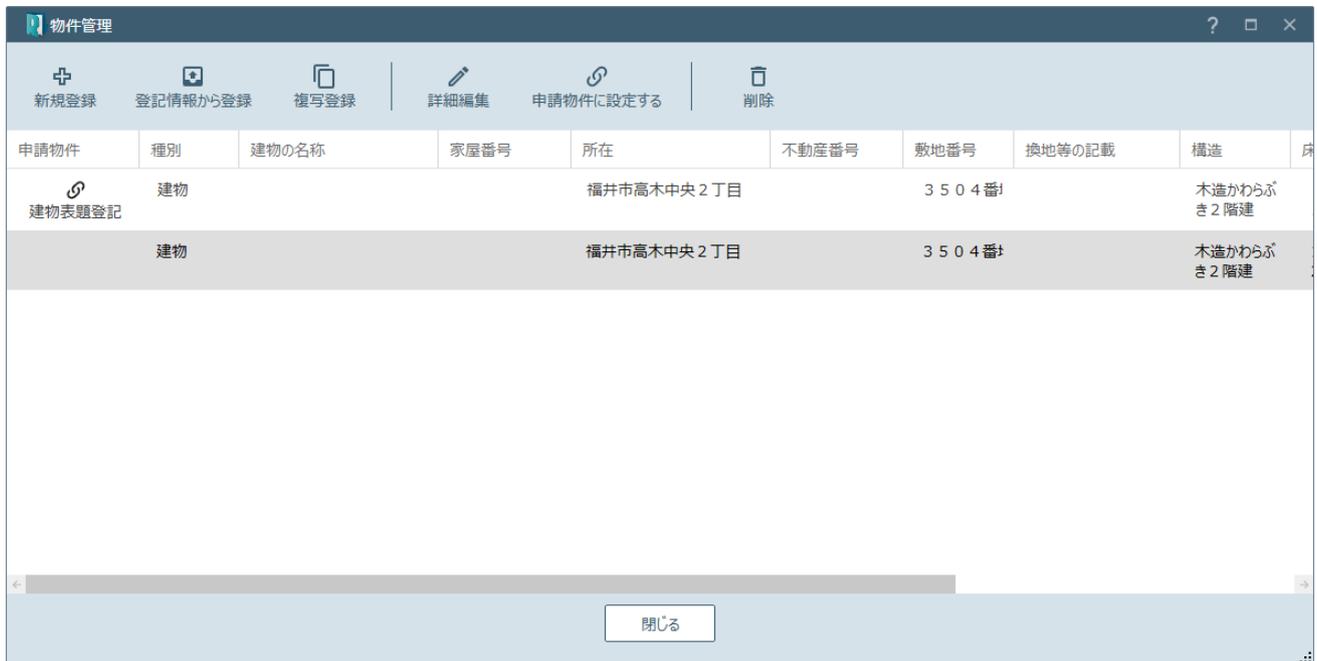
### 物件（建物）の登録

1. [建物] の [物件] を選択します。



申請物件	種別	建物の名称	家屋番号	所在	不動産番号	敷地番号	換地等の記載	構造	床
建物表題登記	建物			福井市高木中央2丁目		3504番		木造かわらぶき2階建	
	建物			福井市高木中央2丁目		3504番		木造かわらぶき2階建	

物件管理（建物）の画面を確認してみましょう。



新規登録	〔建物データの新規登録〕ダイアログで建物の所在、建物の構造、所有者情報を設定して、登録します。
登記情報から登録	登記情報提供サービスで取得した PDF ファイルまたは ZIP ファイルの取り込み結果から建物データを登録します。
複写登録	選択されている建物データを複写して、新規に建物データを登録します。申請物件を複写した場合は、複写先は申請物件とはなりません。
詳細編集	〔建物データの編集〕ダイアログで、選択されている建物データの内容を編集します。
申請物件に設定する	選択されている建物データを申請物件に設定します。申請物件に設定された物件の所在が受託の所在として反映されます。
削除	選択されている建物データを削除します。

建物データの編集（建物の所在、建物の構造）の画面を確認してみましょう。

建物データの編集

建物の所在

不動産番号 (半角数字 1 3 桁)

所在 (地番区域) 福井県 オンライン物件選択

敷地番 敷地等の記載

家屋番号

主/附 附属建物の削除

種類 居宅

構造 木造かわらぶき2階建 建物構造と階の設定

階数	床面積 m <sup>2</sup>
1階	111.11
2階	96.73

附属建物数 0 個

OK キャンセル

### 建物の所在

〔不動産番号〕：不動産番号を入力します。

〔所在〕：所在（地番区域）を入力します。

所在（地番区域）は必須入力項目です。

〔オンライン物件選択〕：〔オンライン物件情報選択〕で取り込む物件情報を選択します。

〔住所の選択〕：〔住所の選択〕で住所を一覧から選択入力します。郵便番号から検索することもできます。

〔敷地番〕：敷地番を入力します。

〔換地等の記載〕：換地等の記載を入力します。

〔家屋番号〕：家屋番号を入力します。

## 建物の構造

[主である建物] : 「主である建物」の情報を設定します。

[附属建物数] : 「附属建物」の情報を設定します。

[附属建物数] で入力した数だけ表示されます。

たとえば、[附属建物数] に「2」を入力した場合は、「附属建物 附1」「附属建物 附2」が表示されます。

[附属建物数] : 附属建物の個数を入力します。

[主/附] : 附属建物の個数が1以上の場合、主/附の符号を表示します。「主である建物」を選択した場合は「主」、「附属建物 附1」「附属建物 附2」を選択した場合は「附1」「附2」と表示されます。

[附属建物の削除] (附属建物を選択した場合) : 選択されている附属建物を削除します。

[種類] : 建物の種類を設定します。

[構造] : 建物の構造を入力します。

[建物構造と階の設定] : [建物の構造設定] で建物の構造、地上、地下の階数を設定します。

[床面積] : 各階の床面積を入力します。

建物データの編集（所有者情報）の画面を確認してみましょう。

## 所有者情報

[新規登録]：所有者情報入力欄を追加します。

所有者を入力した場合は [OK] をクリックしてダイアログを閉じると、当事者管理に登録されます。

[選択登録]：所有者を当事者一覧から選択します。

[持分入力]：持分を入力するときは、このボタンをオンにします。ボタンをオンにすると持分の入力欄が表示されます。

[選択変更]：選択されている欄の所有者を変更します。

[当事者編集]：[当事者情報の編集] で、選択されている欄の所有者の当事者情報を編集します。

[上へ]：選択されている欄を1つ上へ移動します。

[下へ]：選択されている欄を1つ下へ移動します。

[削除]：選択されている欄を削除します。

[所有者一覧]：所有者を表示します。

事件と関連付けされている地番の先頭の所有者（青枠表示）は、この事件の代表の所有者として登録されます。

[被相続人]：被相続人を全角で入力します。

この入力欄は [被相続人] がオンのときに表示されます。

[住所]：申請人の住所を表示します。

[直接入力] をオンにすると、直接編集できます。

## 所有者情報

[氏名(名称)] : 申請人の氏名(名称)を表示します。

[直接入力] : オンにすると、直接編集できます。

 : 代表者を入力するときは、オンにします。オンにすると [代表者] の入力欄と [代表者のみ▼] が表示されます。

 : 申請人の生年月日を入力するときは、オンにします。オンにすると [生年月日] の入力欄が表示されます。

[直接入力] がオンで、 がオンのときは表示されません。

[生年月日] : 申請人の生年月日を表示します。

この入力欄は  がオンのときに表示されます。

[代表者] : 代表者を表示します。

[直接入力] をオンにすると、直接編集できます。

この入力欄は  がオンのときに表示されます。

[被合併法人] : 被合併法人を表示します。

この入力欄は [被合併法人▼] のときに表示されます。

[被合併会社] : 被合併会社を表示します。

この入力欄は [被合併会社▼] のときに表示されます。