

37

設定

一括ファイル出力

TREND REX 受託内のファイルを受託単位で出力します。

収集・作成した資料、写真、TREND-ONE（Mercury-ONE）現場データ、登記完了証等、登記申請書（電子署名済）のファイルを一括して出力します。

01

一括ファイルの出力

1. [設定] - [一括ファイル出力] をクリックします。



2. ファイルの出力先のフォルダー、出力対象の受託データを選択して [一括ファイル出力] をクリックします。



3. 出力対象のファイルを選択し、圧縮方法を指定して [ファイル出力の開始] をクリックします。

[収集資料] : [全てのファイル] タブに登録されている出力可能な各種ファイル (PDF、エクセル、ワードなど) を出力します。

[写真] : [写真] に登録されている画像ファイル (JPG など) を出力します。

[ONE 現場] : 連携しているTREND-ONE (Mercury-ONE) の現場を ONZ 形式で出力します。

[登記完了証等] : オンライン申請で取得した公文書ファイル (登記完了証 PDF、登記識別情報通知 PDF) を出力します。

[登記申請書 (電子署名済)] : 登記申請書ファイル (XML : 電子署名済) を出力します。

※受託の情報 (受託名や受託番号等の基本情報および依頼者情報) は必ず出力されます。



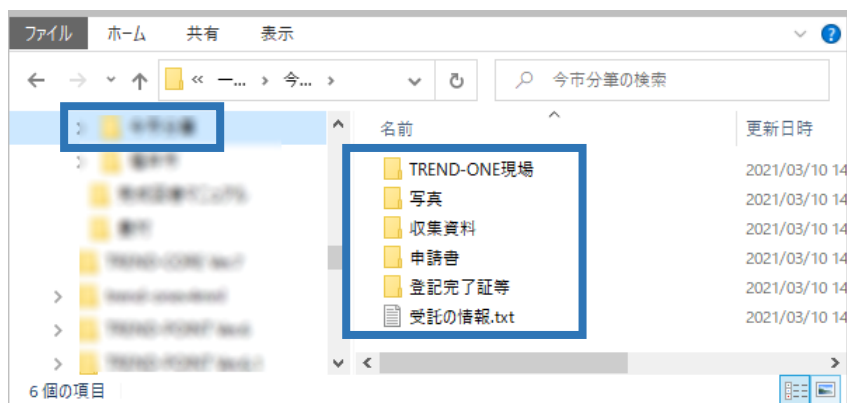
4. ファイルの出力が完了すると確認のメッセージが表示されるため、[作業を終了します] をクリックします。



Point

出力されたデータについて

以下のように受託名フォルダーが作成され、受託の情報と選択したデータが出力されます。



ライセンス切れ（体験版含む）のユーザーが、TREND REX 運用中に収集・作成したデータをエクスプローラーで管理できるようになります。